

PREINSCRIPCIÓ OFICIAL ESO CURS 2021 – 22

DATES PERÍODE DE PREINSCRIPCIÓ SECUNDÀRIA:
del 17 al 24 de març (ambdós inclosos).

La preinscripció només es podrà fer de manera telemàtica.

En cas de no disposar de mitjans per fer-ho telemàticament o **per a** qualsevol dubte, us podeu **adreçar a secretaria@sopenabareclona.org i contactarem amb vosaltres.**

ENLLAÇ DE LA PREINSCRIPCIÓ

Per fer la preinscripció del vostre fill/a telemàticament cal seguir les següents indicacions:

Es podrà omplir per *Internet* en el període esmentat el document oficial, accedint al següent enllaç (*disponible a partir del 17 al 24 de març de 2021 a les 24h*):



[Preinscripció telemàtica secundària](#) *Enllaç*



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Sol·licitud de preinscripció a ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria en centres educatius sufragats amb fons públics. Curs 2021-2022

PROCÉS DE LA PREINSCRIPCIÓ

Per fer-ne la **preinscripció telemàtica** cal seguir les següents indicacions:

1. Clicar **Sol·licitud de preinscripció**.
2. Obtenir l'**idCAT Mòbil** (en cas de no tenir-lo) [clicant enllaç per donar-se d'alta](#), o en cas de dubte podeu consultar el següent [vídeo explicatiu](#)
3. Clicar en l'apartat "**Per internet / Ves-hi**" un cop obtingut l'idCAT Mòbil.
4. Obtenir el **número identificador de l'alumne/a** clicant a [RALC](#)
5. En l'apartat de *Plaça Sol·licitada* de la sol·licitud de preinscripció, s'ha d'indicar el Codi de Centre **08014255** i el Nom del Centre **ESCOLA SOPEÑA**. És important **demanar més d'un centre** en la sol·licitud de preinscripció, indicant per ordre de preferència el nom i el codi dels centres escollits.

El centre educatiu corresponent els pot facilitar aquests codis o els [podeu consultar en aquest enllaç](#).

LA DOCUMENTACIÓ

- Cal adjuntar a la sol·licitud digitalitzada mitjançant un escàner o una fotografia (és millor escanejar abans que fotografiar) per ambdues cares la documentació necessària per acreditar la identitat de les famílies sol·licitants i l'acompliment dels criteris de prioritats d'assignació de places.
- Cal tenir-los disponibles en el dispositiu que utilitzareu per emplenar el formulari de preinscripció, ja sigui un ordinador, una tauleta o un telèfon intel·ligent, per tal de poder-los adjuntar.
- Els [documents necessaris](#) per acreditar la identitat de les famílies en la sol·licitud de preinscripció són:

Documentació identificativa necessària:

- **Llibre de família** o altres documents relatius a la filiació.
- Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- **DNI del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne.**
- Si el sol·licitant és estranger, necessitarà la targeta de residència on consta el NIE o el passaport, i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el document d'identitat del país d'origen.

Documentació acreditativa dels criteris de baremació:

(només si cal acreditar alguna puntuació addicional)

- Carnet de família nombrosa o monoparental vigent.
- Certificat d'ubicació de lloc de treball del pare, mare o tutor legal, si és dins de l'àrea d'influència del centre.
- Certificat mèdic en cas de discapacitat de l'alumne/a, mare, pare o germans.
- Certificat de la renda anual en cas que el pare, mare o tutor legal, sigui beneficiari de l'ajut de la renda mínima d'inserció.

CRITERIS GENERALS DE BAREM

La sol·licitud queda numerada internament i aquest número és el que ha de servir per identificar-la. Cada sol·licitud porta implícita una puntuació que serveix per ordenar-la en cas d'empat de punts entre sol·licituds. Per resoldre els casos d'empat el Departament d'Educació efectuarà un sorteig públic per fer l'assignació de la plaça.

Quan el nombre de sol·licituds és inferior a l'oferta del centre totes són admeses i en cas contrari es quan s'han de tenir en compte els punts que s'apliquen depenent de cada criteri.

Els criteris de prioritat són: **específics, generals i complementaris**.

CRITERIS ESPECÍFICS

Centres adscrits a l'escola on es presenta la sol·licitud. És sol·licitud preferent.
El nostre centre adscrit és: Escola Alfageme

CRITERIS GENERALS

- Germans al centre // Pare/mare o tutor/a que hi treballin (40 punts)
- Proximitat del domicili d'alumne (30 punts)
- Proximitat de la feina del pare/mare o tutor/a (20 punts)
- Domicili en el municipi (10 punts)
- Pare/mare beneficiaris d'ajuts per renda mínima d'inserció (10 punts)
- Discapacitat de l'alumne/a, pare/mare, germà/germana (10 punts)

CRITERIS COMPLEMENTARIS

- Ser família nombrosa o monoparental (15 punts)

Es sumem tots els punts **excepte en els CRITERIS DE PROXIMITAT de domicili o de lloc de treball**, que són excloents entre sí.

ENLLAÇOS ALTRES INFORMACIONS



[CONSULTEU AQUÍ INFORMACIÓ SOBRE L'ÀREA D'INFLUÈNCIA DEL CENTRE](#)



[FAQs: CONSULTEU AQUÍ LES PREGUNTES MÉS FREQUËNTS](#)

VALIDACIÓ PREINSCRIPCIÓ

Un cop es validi la vostra preinscripció a l'aplicatiu, s'enviarà un avís conforme s'ha formalitzat correctament.

CALENDARI

PREINSCRIPCIÓ

Un cop finalitzat el període de preinscripció oficial rebreu comunicació de l'escola de com realitzar les següents consultes:

- Llistes de sol·licituds presentades amb la puntuació provisional: **19 d'abril**
- Període de reclamacions (si és el cas) i la seva resolució: **20 - 26 d'abril**
- Nova publicació de llistes de sol·licituds un cop resoltes les reclamacions: **30 d'abril**
- Publicació de les llistes d'admesos i llistes d'espera: **7 de juny**

DATES PERÍODE DE MATRÍCULA

- Matrícula 1r d'ESO: **14 - 18 de juny**
- Matrícula resta d'ESO: **28 juny - 2 de juliol**

ENLLAÇOS AMB TOTA LA INFORMACIÓ :

- https://www.edubcn.cat/ca/alumnat_i_familia/informacio_general_matriculacio/preinscripcio
- <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/inici/>